

Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
**«Основная общеобразовательная
школа №3»**

ПРИКАЗ
от 02.09.2024 г. № 01-07-110
«Об организации горячего питания в 2024-
2025 учебном году»

На основании распоряжения управления образования администрации города Оренбурга от 30.08.2024 г. № 539 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения горячим питанием детей в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию питания обучающихся в школе на социального педагога Ибрагимову Л.С.

2. Ответственной по питанию Ибрагимовой Л.С.:

2.1 Организовать одноразовое бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, одно и (или) двухразовое горячее питание для обучающихся 5-9 посредством реализации основного (организованного) разновозрастного меню, меню для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;

2.2 Организовать питание обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (по компетенции);

2.3 Использовать с 01.09.2024 года финансовые средства, выделенные на удешевление горячего питания школьников из бюджета муниципального образования «город Оренбург» в размере 5 рублей в день, субсидии из бюджета Оренбургской области в размере 8 рублей всем учащимся 5 - 9 классов в соответствии календарным учебным графиком;

2.4 Обеспечить предоставление ежемесячно заявки о расходах на дотирование питания учащихся в муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений» до 3 числа текущего месяца;

2.5 Обеспечить предоставление ежемесячно в муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений» отчёта о расходах, связанных с выплатами на дотирование питания учащихся

школы до 3 числа месяца, следующего за отчётным месяцем с приложением акта оказанных услуг, ежедневных меню и справок на каждый день;

2.6 Разработать план мероприятий по увеличению охвата обучающихся 5-9 классов горячим питанием, осуществлению родительского контроля за качеством школьного питания;

2.7 Организовать бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-9 классов;

2.8 Осуществлять прием заявлений и пакетов документов на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2.9 Обеспечить горячее питание обучающихся 1-9 классов, имеющих медицинские показания, по специализированному меню (диетическое и лечебное питание) по желанию родителей (законных представителей) детей на основании заявлений и медицинских справок;

2.10 Организовать двух(трех)разовое горячее питание учащихся, посещающих группы продленного дня;

2.11 Организовать обучение членов общественных контрольных комиссий по программе «Проведение мероприятий родительского контроля» на сайте ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены».

3. Заместителю директора по ВР Туговой И.В.:

3.1 Обеспечить реализацию просветительских программ по основам здорового питания среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

4. Назначить ответственной инженера-программиста Рябчикову О.Г.

4.1 За размещение на школьном сайте информации по организации школьного питания, проведение мониторинга качества школьного;

5. Назначить социального педагога Ибрагимову Л.С.:

5.1 Ответственной по учету дотационных выплат выделенных из бюджета города Оренбурга и бюджета Оренбургской области на финансовое обеспечение питания обучающихся;

6. Классным руководителям 5-9 классов Родионовой Е.В., Даутовой Р.Р., Насыровой А.В., Хасановой Д.М., Безмельницыной Т.К., Шубенкиной В.К., Ерзиковой Т.М., Алексеевой А.М., Артеменко М.Н.

6.1. Обеспечить 100% охват горячим питанием учащихся вверенного класса

6.2. Организовать профилактическую работу с учащимися и родителями по обучению детей принципам здорового питания

6.3. Ежедневный учет использованных компенсационных и дотационных выплат фиксировать в журнале питания с указанием фамилии, имени ученика, даты получения компенсации дотации на питание

- 6.4 Ежедневно подавать заявку в столовую о количестве питающихся детей
- 6.5. Организовать работу по реализации программ проведения уроков по пропаганде и обучению основ здорового питания.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «ООШ №3»

 /Батаева О.В./



Ознакомлены: _____ Тугова И.В.
_____ Родионовой Е.В.
_____ Даутовой Р.Р.
_____ Насыровой А.В.
_____ Хасановой Д.М.
_____ Безмельницкой Т.К.
_____ Шубенкиной В.К.
_____ Ерзиковой Т.М.
_____ Алексеевой А.М.
_____ Артеменко М.Н.